

## PATVIRTINTA

Lazdijų r. Seirijų A. Žmuidzinavičiaus gimnazijos  
direktorius 2023 m. birželio 30 d.  
įsakymu Nr. SAŽGV1 - 184

# MAITINIMO ORGANIZAVIMO LAZDIJŲ RAJONO SEIRIJŲ ANTANO ŽMUIDZINAVIČIAUS GIMNAZIJOS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

## I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Maitinimo organizavimo Lazdijų r. Seirijų Antano Žmuidzinavičiaus gimnazijos (toliau – gimnazija) tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato mokinių maitinimo organizavimo gimnazijoje tvarką ir kontrolę.

2. Gimnazijoje organizuojama:

2.1. mokamas mokinių maitinimas, kai maitinimo paslaugos teikėjo patvirtintą atlyginimą už suteiktą maitinimo paslaugą sumoka patys mokiniai, tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai);

2.2. nemokamas mokinių maitinimas, kuris yra skiriamas Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymo nustatyta tvarka, finansuojamas iš valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybių biudžetams bei Lazdijų rajono savivaldybės biudžeto (toliau – savivaldybės biudžetas). Nemokamas maitinimas gimnazijoje organizuojamas vadovaujantis Lazdijų rajono savivaldybės tarybos nustatyta Mokinių nemokamo maitinimo Lazdijų rajono savivaldybės mokyklose tvarka.

3. Gimnazijoje, organizuojant maitinimą visiems pageidaujantiems mokiniams, yra sudarytos sąlygos pavalgyti šilto maisto.

4. Mokiniams, turintiems sveikatos sutrikimų, organizuojamas pritaikytas maitinimas pagal atskirą valgiaraštį, kuris sudaromas atsižvelgiant į pateiktas gydytojo rekomendacijas raštu (forma Nr. E027-1).

5. Mokinių atostogų, nustatytų Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos patvirtintuose bendruosiuose ugdymo planuose, metu maitinimas organizuojamas:

5.1. bendrojo ugdymo mokyklose, vykdančiose ikimokyklinio ugdymo programą;

5.2. gimnazijoje, kai organizuojamos dieninės vaikų stovyklos ir kitos ilgalaikės programos (šventės, konkursai, varžybos ir kiti renginiai).

## II SKYRIUS MOKINIŲ MAITINIMO ORGANIZAVIMAS GIMNAZIJOJE

6. Mokinių maitinimą gimnazijoje organizuoja:

6.1. maitinimo paslaugos teikėjas, parenkamas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Sudarant sutartis su maitinimo organizatoriumi dėl maitinimo paslaugų teikimo gimnazijoje, vadovaujama Lazdijų rajono savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto viešo nuomos konkurso ir nuomos be konkurso organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu.

7. Mokinių maitinimo organizavimas gimnazijoje atitinka Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nuostatas.

8. Kasdien organizuojami pietūs, kurių metu turi būti sudarytos sąlygos mokiniams pavalgyti šilto maisto. Pietūs organizuojami ne anksčiau kaip praėjus 2,5 val. ir ne vėliau kaip 4 val. nuo pamokų pradžios. Mokinių aptarnavimui pietų metu pagerinti yra pailgintos pertraukos, skirtingu metu skirtingoms klasėms.

9. Jei organizuojami kiti maitinimai, turi būti sudaryti papildomo maitinimo (pusryčių, priešpiečių ar pavakarių) valgiaraščiai.

10. Mokinių maitinimo valgiaraštis sudaromas vadovaujantis Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

11. Gimnazijos valgykloje yra sudaryta galimybė nusipirkti įvairių užkandžių, gėrimų, vaisių ir kitos produkcijos pagal mokinių maitinimui rekomenduojamų produktų sąrašą.

12. Pietų ir kitų maitinimų valgiaraščiai ir užkandžių asortimento sąrašai turi būti patvirtinti gimnazijos vadovo.

13. Pasikeitus valgiaraščiams, jie turi būti pakartotinai patvirtinti gimnazijos vadovo.

14. Lazdijų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro visuomenės sveikatos priežiūros specialistas, dirbantis gimnazijoje, vertina mokinių maitinimo organizavimo atitiktį Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, reikalavimams ir Lazdijų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro direktoriaus nustatyta tvarka, bet ne rečiau kaip kartą per dvi savaites pildo Valgiaraščių ir vaikų maitinimo atitikties patikrinimo žurnalą, patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu. Nustatęs neatitikimų, juos užregistruoja Valgiaraščių ir vaikų maitinimo atitikties patikrinimo žurnale ir nedelsdamas raštu apie tai informuoja maitinimo paslaugos teikėją, pranešimo kopiją pateikia mokyklos vadovui. Maitinimo paslaugos teikėjas atsako už tai, kad nustatyti vaikų maitinimo organizavimo trūkumai būtų pašalinti nedelsiant. Nepašalinus neatitikimų per tą pačią dieną, visuomenės sveikatos specialistas apie tai praneša Valstybinei maisto ir veterinarijos tarnybai.

15. Kaina už maitinimo paslaugas susideda iš dviejų dalių:

15.1. už produktus (įskaitant prekių pirkimo pridėtinės vertės mokestį);

15.2. patiekalų gaminimo atkainis nuo žaliavos kainos.

16. Maitinimo paslaugos teikėjas patiekalus gamina su viešojo pirkimo metu pasiūlyme pateiktu atkainiu.

17. Už maitinimo paslaugą atsiskaitoma pavedimu, elektroninėmis banko kortelėmis, elektroniniu mokinio pažymėjimu arba grynaisiais pinigais. Grynieji pinigai priimami ir įtraukiami į apskaitą pagal Kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisykles.

### **III SKYRIUS ATSAKOMYBĖ IR KONTROLĖS ORGANIZAVIMAS**

18. Gimnazijoje už maitinimo organizavimą atsako gimnazijos direktorius.

19. Gimnazijos vadovas ir maitinimo paslaugos teikėjas, pažeidę šio aprašo nuostatas ir maitinimo paslaugos teikimo sutarties sąlygas, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

20. Gimnazijos vadovas kontroliuoja sutartyse numatytų maitinimo paslaugos teikėjo įsipareigojimų vykdymą.

21. Gimnazijos maitinimo paslaugų ir organizavimo kontrolę pagal veiklos planą arba esant būtinumui vykdo Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Centralizuotas vidaus audito skyrius, Lazdijų rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, Visuomenės sveikatos centras, Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba. Valstybės ir savivaldybės biudžetų lėšų, skiriamų vaikų nemokamam maitinimui, tikslinio panaudojimo kontrolę atlieka Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė, Lazdijų rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba, Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito ir Socialinės paramos ir sveikatos skyriai.

22. Už šio aprašo vykdymo kontrolę atsakingas Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrius, Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus vyr. specialistas (Savivaldybės gydytojas).

---