



**LAZDIJŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL PRITARIMO LAZDIJŲ R. SEIRIJŲ ANTANO ŽMUIDZINAVIČIAUS GIMNAZIJOS  
2017–2019 METŲ STRATEGINIAM VEIKLOS PLANUI**

2017 m. gegužės d. Nr. 10V-  
Lazdijai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 54 straipsnio 4 dalimi, 58 straipsnio 2 dalies 1 punktu,

**p r i t a r i u** Lazdijų r. Seirijų Antano Žmuidzinaičiaus gimnazijos 2017–2019 metų strateginiam veiklos planui (pridedama).

Administracijos direktoriaus pavaduotoja,  
pavadojanti administracijos direktorių

Justina Greblikaitė

Parengė  
Dalius Mockevičius  
2017-05-10

PATVIRTINTA  
Lazdijų r. Seirijų Antano Žmuidziničiaus  
gimnazijos direktoriaus 2017 m. gegužės 15 d.  
įsakymu Nr. V1-114

## LAZDIJŲ R. SEIRIJŲ ANTANO ŽMUIDZINIČIAUS GIMNAZIJOS 2017–2019 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

### I. ĮSTAIGOS VEIKLOS KONTEKSTO ANALIZĖ

#### ĮVADAS

Lazdijų r. Seirijų Antano Žmuidziničiaus gimnazijos 2017–2019 metų strateginio veiklos plano (toliau – strateginis planas) tikslas – efektyviai organizuoti gimnazijos veiklą, pasirenkant reikiamas veiklos kryptis ir prioritetus, numatyti bei planuoti kaitos pokyčius.

Rengdama strateginį planą, Lazdijų r. Seirijų Antano Žmuidziničiaus gimnazija vadovavosi:

Lazdijų rajono savivaldybės strateginiu 2011–2020 metų plėtros planu bei 2017–2019 metų strateginiu veiklos planu, kurio tikslas kodas 03 – Užtikrinti švietimo, kultūros ir sporto plėtrą ir kokybę, socialinę saugumą, sveikatos priežiūrą. Jam įgyvendinti numatyti uždaviniai ir priemonės, pateikiamos vykdomos programos, numatomi vertinimo kriterijai programose numatytų tikslų ir priemonių įgyvendinimo stebėsenai vykdyti;

Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;

Seirijų A. Žmuidziničiaus gimnazijos nuostatais;

Valstybės Švietimo strategijos 2013–2022 metų nuostatomis;

Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“;

Septynioliktosios Lietuvos Respublikos Vyriausybės programa;

Gimnazijos išorinio vertinimo ataskaita;

Gimnazijos veiklos įsivertinimo rezultatais;

Gimnazijos veiklos ataskaitomis;

Gimnazijos veiklos tobulinimo veikslių planu;

Gimnazijos bendruomenės narių pasiūlymais ir rekomendacijomis.

### **GIMNAZIJS PRISTATYMAS**

Rengiant gimnazijos strateginį planą, buvo atsižvelgta į lygių galimybių, švietimo prieinamumo, veiksmingumo ir tęstinumo nuostatas bei laikomasi viešumo, atvirumo bei partnerystės principų.

2016 m. rugsėjo mėnesį Seirijų vaikų lopšelis-darželis „Žibutė“ tapo gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriumi.

2016 m. gimnazija išrinkta rajone gražiausiai tvarkoma įstaiga.

2017 m. sausio 1 d. duomenys:

- gimnazijoje mokosi 252 mokiniai, yra 14 klasių komplektų;
- gimnazijoje dirba 41 pedagogas ir pagalbos specialistas: 10 iš jų turi metodininko kvalifikacinę kategoriją, 26 yra vyresnieji mokytojai;
- ūkinę dalį prižiūri 18 darbuotojų;
- ikimokyklinio ugdymo skyrių lanko 34 ugdytiniai, dirba 4 ikimokyklinio ugdymo auklėtojos ir 5 darbuotojai;
- gimnazijoje vykdomas ikimokyklinis, priešmokyklinis, pradinis, pagrindinis, vidurinis ugdymas;
- aktyvi socialinė, prevencinė, pažintinė, sveikatingumo, projektinė, ugdymo karjerai veikla;
- sėkmingas mokinių poreikių tenkinimas: pavėžėjimas, maitinimas, mokomosios - pažintinės ekskursijos, efektyvus švietimo pagalbos

teikimas;

- aktyvi popamokinė veikla: kultūrinė, sportinė, meninė mokinių raiška;
- gimnazija apsirūpinusi IKT ir kitomis mokymo priemonėmis.

### **SSGG ANALIZĖ**

<b>Stiprybės</b>	<b>Silpnybės</b>
------------------	------------------

<p>Gimnazijoje puoselėjamos senosios tradicijos, švenčiamos valstybinės, religinės šventės, kuriamos savitų bruožų turinčios naujos tradicijos.</p> <p>Prižiūrėta ir skoningai sutvarkyta aplinka ugdo daugumos mokinių estetinį skonį. Ugdymo įstaiga iš kitų mokyklų išsiskiria didele, tvarkinga, išpuošta teritorija, už kurios tvarkymą 2014 m. respublikos mokyklų aplinkos apžiūros konkurse laimėta pirmoji vieta.</p> <p>Gimnazijoje veikia tinkama, tėvų (globėjų) poreikius tenkinanti, informavimo apie jų vaikų pasiekimus ir pažangą bei gimnazijos veiklą sistema.</p> <p>Gimnazijoje sudarytos palankios sąlygos mokinių saviraiškai, saugumui, asmenybės ugdymui.</p> <p>Gimnazijai vadovauja kompetentingi vadovai, kurie geba naudotis aktuali informacija, stengiasi kalbėtis su žmonėmis ir juos išklaudyti.</p> <p>Gimnazijoje vykdomas mokinių švietimas karjeros ugdymo klausimais, savo sėkmės pamatavimas pildant individualios pažangos aplankus.</p> <p>Visi kabinetai pakankamai aprūpinti IT įrenginiais, kuriais naudojami visi mokytojai.</p> <p>Per metus 30 % sumažėjo nepateisintų praleistų pamokų skaičius.</p> <p>Įsivertinimo rezultatų iš IQES online sistemos panaudojimas gimnazijos veiklos tobulinimui.</p>	<p>Nepakankama mokėjimo mokytis ir mokymosi bendradarbiaujant kompetencija.</p> <p>Tėvų švietimas ir jų telkimas įgyvendinat gimnazijos strategiją.</p> <p>Per maža seniūnų tarybos įtaka mokymosi rezultatų kokybei.</p> <p>Pamokose nepakankamai diferencijuojamos ir individualizuojamos užduotys.</p> <p>Mokinių atsakomybės už savo mokymąsi stoka.</p> <p>Stinga tėvų aktyvumo, iniciatyvumo.</p> <p>Sudėtingas mokinių vežiojimas geltonaisiais autobusais riboja neformaliosios veiklos pasirinkimą.</p> <p>Per mažai išklausa psichologinių žinių suteikiančių kvalifikacijos tobulinimo seminarų.</p>
<b>Galimybės</b>	<b>Grėsmės</b>
Rėmėjų paieška siekiant pritraukti aplinkos lėšų, skatinant pervesti 2	Natūraliai mažėjantis mokinių skaičius.

<p>proc. GPM.</p> <p>Ne mokykloje esančių mokymo(si) aplinkų panaudojimas įgyvendinant edukacines programas.</p> <p>Partnerystės ryšių su kitomis mokyklomis aktyvinimas.</p> <p>Aktyvesnis dalyvavimas projektinėje veikloje leistų pagerinti materialinę bazę.</p> <p>Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo diagnostiniais testais panaudojimas ugdymo kokybės gerinimui.</p> <p>Gabių mokinių ugdymo(si) galimybių plėtojimas už gimnazijos ribų.</p>	<p>Blogėjanti mokinių sveikata.</p> <p>Pagal esamą savivaldybės biudžeto finansavimą pilnai nepakanka lėšų mokymo(si) aplinkai.</p> <p>Pasyvus kai kurių tėvų požiūris į vaikų ugdymo(si) rezultatus mažina mokinių mokymo(si) motyvaciją, atsakomybę.</p> <p>Negatyvūs socialiniai reiškiniai: tėvų nedarbas, nepilnų šeimų skaičiaus didėjimas.</p>
---	---

## II. ĮSTAIGOS VEIKLOS STRATEGIJA

### VIZIJA

Lazdijų r. Seirijų Antano Žmuidzinavičiaus gimnazijos vizija – saugi, moderni, teikianti kokybišką mokymą ir mokymąsi, turinti edukacinį-informacinį centrą, išplėtusi aptarnavimo teritorijas ugdymo įstaiga.

### MISIJA

Lazdijų r. Seirijų Antano Žmuidzinavičiaus gimnazija – ugdymo institucija, teikianti kokybišką, valstybinius švietimo standartus atitinkantį ikimokyklinį, priešmokyklinį, pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą, turinti galias tradicijas, modernėjanti ir sudaranti sąlygas įvairiapusiam moksleivių brendimui, prasmingai kultūrinei, pilietinei ir socialinei veiklai.

### STRATEGINIAI PRIORITETAI

Mokinių mokymosi pasiekimų gerinimas sutelkiant visą bendruomenę, išnaudojant turimas kompetencijas ir materialinius resursus

Gimnazijos strateginis planas atitinka Lazdijų r. savivaldybės 2017-2019 metų Strateginio veiklos plano **tikslą**:

**Kodas 03, strateginio tikslo pavadinimas - užtikrinti švietimo, kultūros ir sporto plėtrą ir kokybę, socialinį saugumą, sveikatos priežiūrą.** Planas įgyvendina Švietimo programos - kodas 15, uždavinius ir priemones: socialinių reikmių tenkinimas, švietimo vadybos tobulinimas, mokyklų vadovų, mokytojų kompetencijos tobulinimas, gerosios patirties sklaida, pedagoginės, psichologinės pagalbos teikimas, gabiųjų mokinių ugdymo bei rėmimo skatinimas.

### III. TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ IR ASIGNAVIMŲ SUVESTINĖ

**PRIORITETAS. Mokinių mokymosi pasiekimų gerinimas sutelkiant visą bendruomenę, išnaudojant turimas kompetencijas ir materialinius resursus**

Eil. Nr.	Tikslas	Tikslo pasiekimo vertinimo kriterijus, mato vienetas ir reikšmė (laikotarpio pabaigoje)
1.	<b>Gimnazijos ir kiekvieno mokinio individualios pažangos pasiekimų gerinimas.</b>	<p><b>Padidėja mokymosi motyvacija ir mokėjimo mokytis rodikliai:</b>            7% vedamų pamokų yra tarpdalykinių integruotų pamokų ciklai.            Gimnazijos mokinių mokymosi vidurkis padidėja 0,14 balo.            Kiekvieną valstybinį brandos egzaminą (VBE) aukštesniu lygmeniu išlaiko ne mažiau 10 % abiturientų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą (PUPP) – nuo 15 iki 20 % mokinių.            100 % 2, 4, 6, 8 klasių mokinių žinias patikrina Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (NMPP) testais.            Sumažėja praleistų nepateisintų pamokų skaičius – 10 %.            90 % mokinių nepatiria patyčių.            90 % mokinių lanko neformaliojo švietimo užsiėmimus.            Dalyvavimas renginiuose, savanorystė, tėvų parama, apklausos rodo, kad į gimnazijos veiklą įsitraukia apie 60 % visų mokinių tėvų.            Išauga mokinių ir jų tėvų pasitikėjimas ugdymo įstaiga – 12 %.</p>
1.1.	<b>Uždavinys. Patobulinti pamokos vadybą, aktyvinant mokinius ir mokant juos mokytis.</b>	

	Įstaigos priemonės pavadinimas	Proceso ir/ar indėlio vertinimo kriterijai ir matavienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės				Atsakingi vykdytojai	Asignavimai (tūkst. Eur)			
			2016 m. faktas	2017m. planas	2018 m. planas	2019 m. planas		2016 metais faktiškai panaudotas finansavimas, iš jo:	2017 metų asignavimų poreikis	2018 metų asignavimų poreikis	2019 metų asignavimų poreikis
1.1.1.	Integravimo galimybių plėtojimas pamokoje siekiant asmeninės mokinio pažangos.	Per metus pravestų integruotų pamokų, pamokų ciklų skaičius	8 1	12 4	18 5	24 7	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinė taryba	Asignavimai darbuotojų darbo užmokesčiui	Asignavimai darbuotojų darbo užmokesčiui	Asignavimai darbuotojų darbo užmokesčiui	Asignavimai darbuotojų darbo užmokesčiui
1.1.2.	Užduočių diferencijavimo poveikis mokiniams, siekiantiems aukštesnių mokymosi rezultatų.	Aukštesnį mokymosi lygmenį pasiekiančių mokinių dalis %	9%	11	12	13	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinė taryba	Asignavimai darbuotojų darbo užmokesčiui	Asignavimai darbuotojų darbo užmokesčiui	Asignavimai darbuotojų darbo užmokesčiui	Asignavimai darbuotojų darbo užmokesčiui
1.1.3.	NMPP, PUPP, bandomųjų ir brandos egzaminų	Visų VBE aukštesniu lygmeniu išlaikiusių	4 dalykų 6,9 %	9 dalykų 5 – 10 %	9 dalykų 5 – 10%	9 dalykų 5 – 10 %	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinė taryba	Asignavimai darbuotojų darbo	Asignavimai darbuotojų darbo užmokes	Asignavimai darbuotojų darbo užmokesčiui	Asignavimai darbuotojų darbo

	rezultatų analizės efektyvus naudojimas mokinių pasiekimams ir pažangai vertinti.	mokinių dalis % ; PUPP – aukštesniu oju lygmeniu išlaikiusių dalis %	18,8 %	15 – 20 %	15 – 20 %	15-20 %		užmokesčiui	čiui		užmokesčiui
1.1.4.	Patrauklaus mokymosi formų taikymas ugdymo procese: mokymosi kitoje aplinkoje, projektinės veiklos, modelio mokiny – mokiniui, tėvai – mokiniams.	Kitose erdvėse vedamos pamokos % per mokslo metus  Gerosios patirties sklaidos renginys	5 %  1	7 %  1	10 %  1	12 %  1	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinė taryba	MK lėšos	MK lėšos	MK lėšos	MK lėšos
<b>1.2.</b>	<b>Uždavinys. Sudaryti sąlygas mokiniams kryptingai plėtoti turimas ir įgyti naujas kompetencijas.</b>										
1.2.1.	Dalykinių olimpiadų, konkursų, parodų, viktorinų organizavimas.	Prizinių vietų skaičius rajoninėse olimpiadose	39 I v. – 7 II v. – 20 III v. – 12	41	43	44	Administracija, metodinė taryba, neformaliojo švietimo būrelių vadovai	MK lėšos	MK lėšos	MK lėšos	MK lėšos



1.2.2.	Gimnazijos savivaldų (klasių seniūnų, mokinių, tėvų, ir gimnazijos tarybos) stiprinimas bei veiklų skatinimas.	Tėvų iniciatyvų skaičius  Mokinių iniciatyvų skaičius	2  7	$\geq 3$  $\geq 8$	$\geq 4$  $\geq 9$	$\geq 5$  $\geq 10$	Gimnazijos taryba, seniūnų taryba, mokinių tėvų komitetai.	0	0	0	0
1.2.3.	Optimizuoti neformaliojo švietimo pasiūlą.	Mokinių, lankančių neformaliojo švietimo užsiėmimus skaičius %	80 %	85 %	88 %	90 %	Administracija, būrelių vadovai	MK lėšos	MK lėšos	MK lėšos	MK lėšos
1.2.4.	Siekti ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo (si) individualizavimo, integracijos ir ankstyvosios socializacijos sėkmės.	Vaikų, ugdomų ikimokyklinio ugdymo skyriuje, skaičius % nuo teritorijoje gyvenančių ikimokyklinio amžiaus vaikų	83 %	90 %	95 %	100 %	Administracija, ikimokyklinio ugdymo skyriaus pedagogai	Asignavimai darbuotojų darbo užmokesčiui	Asignavimai darbuotojų darbo užmokesčiui	Asignavimai darbuotojų darbo užmokesčiui	Asignavimai darbuotojų darbo užmokesčiui

1.3.	<b>Uždavinys. Teikti kokybišką ir savalaikę papildomą pagalbą mokiniams, jų tėvams, mokytojams ir kitiems švietimo paslaugų teikėjams.</b>										
1.3.1.	Mokinių ugdymosi rezultatų analizė ir problemų paieška laikinosios metodinėse grupėse.	Metodinių pasitarimų skaičius per pusmetį	1	1-2	1-2	1-2	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, klasių auklėtojai, dalykų mokytojai, pagalbos specialistai	0	0	0	0
1.3.2.	Mokinių konsultavimas (konsultacijos ne pamokų metu), grafiko sudarymas.	Konsultacijų skaičius per mėnesį pagal grafiką	Vyksta pagal poreikį, be konkretaus grafiko.	2	2	2	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, dalykų mokytojai	Asignavimai darbuotojų darbo užmokesčiui	Asignavimai darbuotojų darbo užmokesčiui	Asignavimai darbuotojų darbo užmokesčiui	Asignavimai darbuotojų darbo užmokesčiui
1.3.3.	Pedagoginės, psichologinės, socialinės, informacinės pagalbos mokiniams, tėvams teikimas, tenkinant mokinių	Patyčių atvejų rodiklis %	25 % mokinių teigia patyrę patyčias.	15 %	12 %	10 %	Pagalbos specialistai	Asignavimai darbuotojų darbo užmokesčiui	Asignavimai darbuotojų darbo užmokesčiui	Asignavimai darbuotojų darbo užmokesčiui	Asignavimai darbuotojų darbo užmokesčiui

	poreikius.										
<b>1.4.</b>	<b>Uždavinys. Inicijuoti naujas darbo formas su tėvais, vykdyti jų kompleksinį švietimą.</b>										
1.4.1.	Renginių organizavimas pasitelkus tėvus savanorius.	Tėvų iniciatyvų skaičius. Tėvų savanorių skaičius. Dalyvaujančių susirinkimuose tėvų dalis %.	2 8 40	3 10 45	4 15 55	5 20 60	Gimnazijos taryba, administracija	0	0,1	0,1	0,1
1.4.2.	Tėvų klubo steigimas.	Tėvų, padedančių gimnazijai, dalis %	8 %	13 %	15 %	20 %	Administracija, auklėtojai, tėvų komitetai	0	0	0	0
<b>2.</b>	<b>Kryptingai patobulinti vadovų, mokytojų ir pagalbos specialistų kvalifikaciją orientuojantis į darbą su įvairių gabumų ir poreikių mokiniais.</b>		<p>Gerėja dalykinės ir bendrosios vadovų ir mokytojų kompetencijos, mokinių ir tėvų apklausos IQES sistemoje fiksuoja 80 % geresnį mokytojų kompetencijų įvertinimą, pasitikėjimą mokytojais.</p> <p>4 % padidėja mokinių, pasiekusių aukštesnųjų mokymosi pasiekimų lygį, skaičius.</p> <p>70 % mokinių padidėja individuali pažanga. Per trejus metus tokių mokinių mokymosi vidurkis padidėja 0,25 %.</p> <p>Formuojama inkliuzinės mokyklos samprata. Per trejus metus mokinių, nenorinčių eiti į mokyklą, sumažėja iki 15 %.</p>								
<b>2.1.</b>	<b>Uždavinys. Sudaryti kryptingą vadovų, mokytojų ir pagalbos specialistų kvalifikacijos kėlimo programą.</b>										
2.1.1.	Parengti ir įgyvendinti vadovų,	Mokytojų, pakėlusią kvalifikaciją	5 %	100 %	100 %	100 %	Metodinė taryba ir administracija	Mokinio krepšelio lėšos	Mokinio krepšelio lėšos	Mokinio krepšelio lėšos	Mokinio krepšelio lėšos

	mokytojų ir pagalbos specialistų kvalifikacijos kėlimo programą.	ir kompetencijas, dalis %.					a	mokytojų kvalifikacijai kelti	mokytojų kvalifikacijai kelti	mokytojų kvalifikacijai kelti	mokytojų kvalifikacijai kelti
2.1.2.	Skleisti įgytų kompetencijų informaciją, dalintis įgytomis žiniomis ir gauti platesnį informacijos srautą.	Besidalijančių gauta informacija mokytojų dalis %.  Mokytojų konferencijų arba mini forumų skaičius per metus.	50 %  1 konferencija	70 %  ≥1	80 %  ≥1	100 %  ≥1	Metodinė taryba	0	0	0	0
2.1.3.	Mokytojai m vadovaujant aktyvinti įvairių gabumų ir poreikių mokinių saviraišką.	Neformaliojo vaiko švietimo (NVŠ) programų skaičius Į NVŠ programas įsitraukiančių mokinių dalis %.	3  25 %	≥5  35 %	≥7  40 %	≥10  45 %	Metodinė taryba, dalykų mokytojai, būrelių vadovai.	Asignavimai darbuotojų darbo užmokesčiui	Asignavimai darbuotojų darbo užmokesčiui	Asignavimai darbuotojų darbo užmokesčiui	Asignavimai darbuotojų darbo užmokesčiui
<b>2.2.</b>	<b>2. Uždavinys. Ugdyti (s) psichologinį atsparumą aplinkai, atsižvelgiant į mokinių emocinę būklę, poreikius ir galimybes.</b>										
2.2.1.	Nustatyti esamą situaciją	Apklausoje dalyvavusių mokinių,	91,7 %	93 %	95 %	97 %	Veiklos kokybės įsivertinimo	0	0	0	0

	anketuojan t IQES online sistemoje, suplanuoti tolesnius veiksmus.	mokytojų ir tėvų dalis %.	95 % 35 %	100 % 40 %	100 % 45 %	100 % 50 %	grupė				
2.2.2.	Stebėti ir spręsti su patyčiomis susijusius atvejus, vykdyti prevencine s programas .	Nepatirianti patyčių mokinių dalis %	75 %	85 %	88 %	90 %	Švietimo pagalbos specialistai, VGK	Asignavi mai darbuoto jų darbo užmokes čiui	Asignavi mai darbuoto jų darbo užmokes čiui	Asignavi mai darbuoto jų darbo užmokes čiui	Asignavim ai darbuotojų darbo užmokesči ui
<b>3.</b>	<b>Pagerinti gimnazijos materialinę bazę sudarant prielaidas bei kontekstą mokinių pasiekimų augimui.</b>	Gimnazijoje įrengtos vaizdo stebėjimo kameros, saugiai besijaučiančių mokinių dalis išauga iki 90 %. 70 % mokinių pagerėja mokymosi pasiekimai. Pagerėjęs gimnazijos vidaus erdvių estetinis vaizdas, ugdymui optimaliai panaudojamos edukacinės erdvės.									
<b>3.1.</b>	<b>Uždavinys. Atnaujinti esamų erdvių estetinį vaizdą ir edukacinę paskirtį.</b>										
3.1.1.	Vadovauja ntis parengtu ilgalaikiu planu praplėsti esamų erdvių paskirtį ir	Per 3 metus atnaujinta 2/3 gimnazijos patalpų.	Remontas reikalingas senoms patalpoms naujam priestatui ir sporto salei.	Suremo ntuota sporto salė	Suremon tuotos senos patalpos.	Suremon tuoti naujo priestato 2 ir 3 aukštai.	Administraci ja Gimnazijos taryba	0	70	30	40

	pagerinti estetinį vaizdą.										
3.1.2.	Teikti paraiškas dalyvauti ES, šalies ir savivaldybės projektuose finansinei paramai gauti, pasinaudojant 2016-2020 metų Dzūkijos VVG strategija, Europos sąjungos paramos fondais.	Laimėtų projektų skaičius.	0 Nepavyko pritraukti papildomo finansavimo.	$\geq 1$	$\geq 1$	$\geq 1$	Administracija		0	0	0
3.1.3.	Aktyvinti gimnazijos rėmėjų paiešką ir GPM 2 % pritraukimą.	Rėmėjų skaičiaus padidėjimas %.		5 %	5 %	5 %	Gimnazijos taryba Administracija	0	0	0	0
<b>3.2.</b>	<b>Pagerinti mokyklos saugumą ir funkcionalumą.</b>										

3.2.1.	Inicijuoti klasių bendruomenės įsirengti gimnazijos erdvėse poilsio-bendravimo zonas.	Poilsio-bendravimo erdvių skaičius	1	≥3	≥3	≥3	Klasių bendruomenės Mokinių taryba Administracija	0	0,2	0,2	0,2
3.2.2.	Įrengti edukacinį-informacinį centrą, kuriuo naudojasi gimnazijos ir miestelio bendruomenė.	Įsteigtas centras			1		Gimnazijos taryba Administracija	0	30	0	0
3.2.3.	Įrengti vaizdo stebėjimo sistemas.	Padidėja gimnazijos bendruomenės narių ir turto saugumas. Sumažėja patyčių mokinių tarpe.	Gimnazijos patalpose pertraukų metu kiekvieną dieną budi 8 mokytojai ir 16 mokinių.		1		Gimnazijos taryba Administracija	0	0	0,8	0
<b>VISO:</b>								<b>0</b>	<b>76</b>	<b>41</b>	<b>43</b>

#### IV. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Strateginiam planui įgyvendinti rengiamos metinės veiklos programos, pagal jų įgyvendinimo lygį koreguojamas strateginis planas.

Strateginio planavimo komanda pristato strateginį planą gimnazijos bendruomenei kartą per metus.

Gimnazijos bendruomenė turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai, teikia pasiūlymus bei pageidavimus.

Įstaigos direktorius ir direktoriaus pavaduotojai ugdymui stebi ir įvertina, ar institucija įgyvendina strateginius tikslus, ar darbuotojai vykdo pavestus uždavinius, ar vykdomų uždavinių priemonės yra efektyvios ir atitinkamai patikslina strateginius veiklos planus.

---

PRITARTA

Lazdijų r. Seirijų Antano Žmuidzinavičiaus gimnazijos tarybos  
2017 m. gegužės 5 d. posėdžio  
protoliniu nutarimu  
(protokolo Nr. 4)

PRITARTA

Lazdijų rajono savivaldybės administracijos  
direktoriaus 2017 m. gegužės d.  
įsakymu Nr.